



**COMMUNE SEGRE-EN-ANJOU BLEU**

1 rue de la Madeleine - CS 40147

49501 SEGRE-EN-ANJOU BLEU

Téléphone : 02 41 92 92 33

## **Marché de maîtrise d'œuvre**

# **Cahier des clauses administratives particulières**

Objet du marché ordinaire

**Marché de Maîtrise d'œuvre : Projet de  
construction d'atelier technique, avec  
aménagement des abords, construction de locaux  
sociaux avec intégration de la mairie déléguée,  
commune déléguée de St Martin du Bois  
Segré-en-Anjou-Bleu**

## SOMMAIRE

Article 1 – Définition des prestations.....	5
Article 2 – Mode de dévolution des travaux.....	5
Article 3 – Etendue de la mission de maîtrise d'œuvre .....	5
Article 4 – Ordonnancement, coordination et pilotage.....	6
Article 5 – Contenu détaillé des éléments de mission.....	6
Article 6 – Pièces et renseignements à fournir par le maître d'ouvrage.....	6
Article 7 – Emploi de la langue française .....	7
Article 8 – Forme du marché .....	7
Article 9 – Durée du marché .....	7
Article 10 – Marchés pour prestations similaires susceptibles d'être passés ultérieurement .....	7
Article 11 – Traitement des données à caractère personnel.....	8
Article 12 – Confidentialité .....	8
Article 13 – Protection de la main d'œuvre et conditions de travail .....	8
Article 14 – Documents contractuels .....	8
Article 15 – Clause de réexamen .....	9
Article 16 – Rémunération du maître d'œuvre .....	9
Article 16.1 – Etablissement du forfait provisoire de rémunération .....	9
Article 16.2 – Passage au forfait définitif de rémunération-clause de réexamen .....	9
Article 16.3 – Elément de mission butoir pour le passage au forfait définitif de rémunération .....	10
Article 16.4 – Formalisme du passage au forfait définitif .....	10
Article 16.5 – Evolution du forfait en cours d'exécution du marché.....	10
Article 17 – Engagement du maître d'œuvre avant la passation des marchés de travaux .....	10
Article 17.1 – Enveloppe financière fixée par le maître d'ouvrage .....	10
Article 17.2 – Estimation provisoire du coût prévisionnel des travaux .....	10
Article 17.5 – Taux de tolérance sur le coût prévisionnel des travaux .....	11
Article 17.6 – Prise en compte des modifications intervenues .....	11
Article 17.7 – Coût de référence des travaux à l'issue de la consultation des entreprises .....	11
Article 17.8 – Respect de l'engagement sur le coût prévisionnel par rapport au coût de référence des travaux .....	11
Article 17.9 – Conséquences du non-respect de l'engagement sur le coût prévisionnel des travaux.....	12
Article 18 – Engagement du maître d'œuvre après la passation des marchés de travaux .....	12
Article 18.1 – Coût de réalisation des travaux et engagement .....	12
Article 18.2 – Tolérance sur le coût de réalisation des travaux .....	12
Article 18.3 – Comparaison entre réalité et tolérance .....	12

Article 18.4 – Conséquences du non-respect de l'engagement sur le coût de réalisation des travaux.....	12
Article 19 – Type de prix .....	13
Article 20 - Mois d'établissement des prix du marché .....	13
Article 21 - Contenu des prix .....	13
Article 22 – Responsable(s) technique .....	13
Article 23 – Prévention des risques .....	13
Article 24 – Coordonnateur de sécurité et protection de la santé.....	13
Article 25 – Contrôle technique.....	14
Article 26 – Présentation et approbation des prestations en phase études .....	14
Article 26.1 – Point de départ des délais d'établissement des documents d'études .....	14
Article 26.2 – Délais d'établissement des documents d'études .....	14
Article 26.3 – Présentation des documents d'études et d'exécution .....	14
Article 26.5 – Suivi de l'exécution des études de conception .....	15
Article 27 – Présentation et approbation des prestations en phase travaux .....	15
Article 27.1 – Point de départ des délais d'établissement des documents d'exécution .....	15
Article 27.2 – Délais d'établissement des documents d'exécution .....	15
Article 27.3 – Vérification par le maître d'œuvre des projets de décompte mensuel .....	15
Article 27.4 – Délai de vérification des décomptes mensuels par le maître d'œuvre .....	16
Article 27.5 – Visa par le maître d'œuvre des études faites par les entrepreneurs .....	16
Article 27.6 – Vérification du projet de décompte final de l'entrepreneur .....	16
Article 27.7 – Instruction des mémoires en réclamation .....	17
Article 27.8 – Suivi de l'exécution des travaux .....	17
Article 27.9 – Présence du maître d'œuvre sur le chantier .....	17
Article 27.10 – Rendez-vous de chantier .....	17
Article 27.11 – Ordres de service à destination du maître d'œuvre .....	18
Article 27.12 – Ordres de service à destination de l'entrepreneur .....	18
Article 28 – Sous-traitance des prestations .....	18
Article 29 – Cotraitance .....	18
Article 30 – Modalités de paiement .....	19
Article 31 – Forme des demandes de paiements.....	19
Article 32 – Dématérialisation des paiements.....	19
Article 33 – Demande de paiement-acomptes .....	20
Article 33.1 – Fractionnement des acomptes .....	20
Article 33.2 – Rémunération des éléments de mission .....	21
Article 33.3 – Acceptation de la demande de paiement par le maître d'ouvrage.....	21
Article 34– Demande de paiement pour solde .....	21

<b>Article 35 – Paiement des cotraitants .....</b>	<b>22</b>
<b>Article 36 – Paiement des sous-traitants .....</b>	<b>22</b>
<b>Article 37 – Monnaie de compte du marché.....</b>	<b>22</b>
<b>Article 38 – Délai de paiement .....</b>	<b>22</b>
<b>Article 39 – Retenue de garantie .....</b>	<b>22</b>
<b>Article 40 – Dispositions concernant l’avance .....</b>	<b>23</b>
<b>Article 41 – Assurances de responsabilité civile professionnelle .....</b>	<b>23</b>
<b>Article 42 – Assurance couvrant la responsabilité décennale du maître d'œuvre .....</b>	<b>23</b>
<b>Article 43 – Assurances souscrites par le maître d'ouvrage .....</b>	<b>23</b>
<b>Article 44 – Règles générales d'application des pénalités.....</b>	<b>23</b>
<b>Article 44.1 Modalités de retenue des pénalités .....</b>	<b>23</b>
<b>Article 44.2 Modalités d'imputation des pénalités en cas de groupement .....</b>	<b>23</b>
<b>Article 45 – Pénalités pour absence aux réunions .....</b>	<b>24</b>
<b>Article 46 – Clause pénale en cas de manquement à la réglementation relative au travail dissimulé .....</b>	<b>24</b>
<b>Article 47 – Pénalités de retard .....</b>	<b>24</b>
<b>Article 47.1 Plafonnement des pénalités de retard .....</b>	<b>24</b>
<b>Article 47.2 Exonération des pénalités de retard .....</b>	<b>24</b>
<b>Article 47.3 Mise en œuvre des pénalités de retard.....</b>	<b>24</b>
<b>Article 47.4 – Pénalités pour retard dans la délivrance des ordres de service .....</b>	<b>25</b>
<b>Article 47.5 – Pénalités en cas de retard dans la vérification des projets de décomptes et du décompte final</b>	<b>25</b>
<b>Article 47.6– Pénalités pour retard dans l'instruction des mémoires en réclamation .....</b>	<b>25</b>
<b>Article 47.7– Pénalités pour retard dans la remise des documents d'études .....</b>	<b>25</b>
<b>Article 48 – Pénalités pour non-respect de la réglementation RGPD .....</b>	<b>26</b>
<b>Article 49 – Pénalités pour retard dans la remise des contrats de sous-traitance .....</b>	<b>26</b>
<b>Article 50 – Résiliation .....</b>	<b>26</b>
<b>Article 51 – Exécution aux frais et risques du titulaire .....</b>	<b>27</b>
<b>Article 52 – Attribution de compétence .....</b>	<b>27</b>
<b>Article 53 – Liste des annexes du CCAP .....</b>	<b>27</b>
<b>Article 54 – Dérogations .....</b>	<b>27</b>

## **Article 1 – Définition des prestations**

Les stipulations du présent document concernent les prestations désignées ci-dessous :

Marché de maîtrise d'œuvre : Projet de construction d'atelier technique, construction de locaux sociaux avec intégration de la Mairie déléguée, commune déléguée de St Martin du Bois, Segré-en-Anjou-Bleu.

Le projet à réaliser entre dans le champ d'application du livre IV du code de la commande publique relatif aux marchés publics liés à la maîtrise d'ouvrage publique et à la maîtrise d'œuvre privée (ex loi MOP).

L'équipe sera obligatoirement composée au minimum :

- d'un architecte mandataire,
- d'un bureau d'études structure,
- et éventuellement d'un économiste de la construction.

Le présent marché concerne la maîtrise d'œuvre en vue de la réhabilitation de bâtiment(s) désignés ci-après :

L'objectif est de transformer, modifier, d'optimiser l'ensemble du site pour améliorer les conditions de travail des agents de la collectivité concernant le centre technique, ainsi que la Mairie déléguée qui regroupera les locaux sociaux. En conséquence, il est devenu nécessaire de prévoir les surfaces permettant d'améliorer les conditions de travail, d'hygiène et de sécurité en rapport avec l'évolution des besoins, dans le respect des normes énergétiques et d'accessibilités en vigueur.

La Collectivité devra disposer d'un outil de travail performant. Il sera sobre en termes de besoins de chauffage qui devra être très bas. La consommation énergétique globale devra être très faible.

Les travaux se situent à l'adresse suivante : Atelier Municipaux Pôle Est – Route de la Peutonnière - Saint-Martin-du-Bois et Locaux Sociaux avec intégration de la Mairie Déléguée – rue des deux Haies – Saint-Martin-du-Bois – 49500 SEGRÉ EN ANJOU BLEU

## **Article 2 – Mode de dévolution des travaux**

La dévolution des travaux est prévue par marchés séparés.

Si ce mode de dévolution des travaux s'avère ultérieurement mal adapté, le maître d'ouvrage peut le changer, en accord avec le maître d'œuvre. Dans ce cas, la rémunération du maître d'œuvre est adaptée par voie d'avenant. Conformément à l'article R2432-1 du code de la commande publique, le choix définitif du mode de dévolution sera arrêté au plus tard avant le commencement des études de projet.

## **Article 3 – Etendue de la mission de maîtrise d'œuvre**

La mission de l'Architecte comprendra.

- ESQ
- AVP (APS-APD)
- PRO/DCE
- ACT

- EXE
- DET (visa)
- OPC
- AOR
- D’assurer le suivi des réserves formulées lors de la réception de travaux jusqu’à leur levée
- De procéder à l’examen des désordres signalés par le Maître de l’Ouvrage (et pendant la période garantie de parfait achèvement)
- De constituer le dossier des ouvrages exécutés nécessaires à leur exploitation
- De réaliser le dossier permis de construire, ainsi que le dossier autorisation de travaux dans le cadre de l’accessibilité et la sécurité pour les ERP.

De plus, le maître d'œuvre exécute l'ensemble des tâches et des missions qui lui sont imparties dans le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés publics de travaux (CCAG-Travaux) annexé à l'arrêté du 30 mars 2021 (publié au JORF du 1er avril 2021).

## **Article 4 – Ordonnancement, coordination et pilotage**

La réalisation des prestations décrites dans l'élément OPC est confiée au maître d'œuvre.

## **Article 5 – Contenu détaillé des éléments de mission**

Le contenu de la mission est conforme aux dispositions de l'annexe II de l'arrêté du 22 mars 2019 précisant les modalités techniques d'exécution des éléments de mission de maîtrise d'œuvre confiés par des maîtres d'ouvrage publics à des prestataires de droit privé.

## **Article 6 – Pièces et renseignements à fournir par le maître d'ouvrage**

Il appartient au maître d'ouvrage, conformément aux dispositions des articles L2421-1 à L2421-4 du code de la commande publique relatif aux marchés publics liés à la maîtrise d'ouvrage publique et à la maîtrise d'œuvre privée :

- De définir, avant tout commencement des avant-projets, le programme de l'opération envisagée, fixant notamment des objectifs de développement durable
- De définir l'enveloppe financière prévisionnelle correspondante, en précisant sa décomposition et notamment la partie de l'enveloppe affectée aux travaux.
- D’indiquer le délai prévisionnel de réalisation de l'opération
- D’indiquer le mode de dévolution prévisionnel des marchés de travaux. Il donne au maître d'œuvre tous les moyens d'accès au site ou aux ouvrages existants

Le maître d'ouvrage se charge de recueillir auprès des occupants et des éventuels voisins (référé préventif), les autorisations préalables nécessaires pour accéder aux locaux et permettre au maître d'œuvre de prendre connaissance et de tenir compte de la configuration des constructions voisines. Les démarches ultérieures (telles que prises de rendez-vous, organisation des visites, etc.) sont à la charge du maître d'œuvre. Il fournit en outre, en tant que de besoin, avant le début des études :

- Les règles d'urbanisme applicables à l'opération et toute autre information juridique nécessaire
- Les éventuelles études antérieures ainsi que, le cas échéant, les observations portées sur celles-ci

- Les données techniques déjà connues, dont notamment :
- Les limites séparatives
- Les levés de géomètre (plan cadastral, périmétrique et foncier, plan topographique et de nivellement, relevés des existants, des héberges, des abords, des plantations et des réseaux divers d'alimentation et de rejet, etc.)
- Les servitudes publiques et privées (de sol, de sous-sol, aériennes ou radioélectriques, etc.)
- Les résultats et analyses des campagnes de sondages et des études de sols (mission G12 définie par la norme NF 94-500)
- Le résultat des recherches d'éléments construits enterrés, de cavités, carrières, catiches, réseaux et ouvrages enterrés divers, vestiges archéologiques, etc.
- Les contraintes climatiques, sismiques et les plans d'exposition aux risques naturels, etc.
- Les règles et règlements particuliers spécifiques au projet et dont le maître d'ouvrage a connaissance.
- Les résultats des mesurages de caractérisation acoustique du site.
- Ses éventuelles demandes d'obtention de labels.

En cas de pièces manquantes, il appartient au maître d'œuvre de les réclamer.

## **Article 7 – Emploi de la langue française**

Conformément aux dispositions de l'article 2 de la loi 94-655 du 4 août 1994, l'emploi de la langue française est obligatoire pour l'établissement de tout rapport, toute documentation, toute correspondance relative au présent marché.

## **Article 8 – Forme du marché**

Marché ordinaire passé par un pouvoir adjudicateur.

## **Article 9 – Durée du marché**

Les prestations de maîtrise d'œuvre débutent à la date de l'accusé de réception de la lettre de notification du marché. Elles s'achèvent à l'expiration du délai de la garantie de parfait achèvement ou après prolongation de ce délai si les réserves signalées lors de la réception ne sont pas toutes levées à la fin de cette période. Dans cette hypothèse, l'achèvement de la mission intervient lors de la levée de la dernière réserve.

Ces prestations seront fixées par un ordre de service.

A titre indicatif :

La date prévue pour le démarrage des prestations est le 10/06/2024

La date prévue pour le démarrage des travaux est : 24/04/2025

La date prévue pour la fin des travaux est : 30/04/2026

## **Article 10 – Marchés pour prestations similaires susceptibles d'être passés ultérieurement**

En application des dispositions de l'article R2122-7 du code de la commande publique, le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de passer un marché ayant pour objet la réalisation de prestations similaires avec le titulaire, et ce, sans publicité ni mise en concurrence préalables.

## **Article 11 – Traitement des données à caractère personnel**

Le titulaire déclare parfaitement connaître les obligations fixées par les lois et règlements applicables en matière de protection des données personnelles, notamment le Règlement Européen 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (RGPD). La solution proposée devra respecter les principes de proportionnalité, de minimalisation et de limitation des données personnelles, assurant que seules les données pertinentes sont traitées au sein de la solution pour les seules finalités convenues et sous le contrôle des seules personnes ayant à en connaître. Elle devra intégrer les mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de protéger les données personnelles traitées contre la destruction accidentelle ou illégale, la perte accidentelle, l'altération, la diffusion ou l'accès non autorisé.

## **Article 12 – Confidentialité**

Le titulaire et le pouvoir adjudicateur se conforment aux obligations de confidentialité indiquées à l'article 5.1 du CCAG-MOE.

## **Article 13 – Protection de la main d'œuvre et conditions de travail**

Conformément aux dispositions prévues à l'article 6 du CCAG-MOE, les travailleurs employés à l'exécution du contrat doivent recevoir un salaire et bénéficier de conditions de travail au moins aussi favorables que les salaires et conditions de travail établis par voie de convention collective, de sentence arbitrale ou de législation nationale pour un travail de même nature exécuté dans la même région.

## **Article 14 – Documents contractuels**

Les pièces constitutives du marché sont les suivantes, listées par ordre de priorité décroissant.

- L'acte d'engagement et ses éventuelles annexes
- Le cahier des clauses administratives et particulières (CCAP)
- Le cahier des clauses administratives générales – maîtrise d'œuvre (CCAG-MOE) approuvé par arrêté du 30 mars 2021 et publié au JO du 1er avril 2021
- Les clauses du CCAG Travaux précisant le rôle du maître d'œuvre dans le cadre de l'exécution des marchés de travaux
- Programme d'Opération
- Annexe 1 plan Topographique
- Annexe 2 Plan Cadastral de la parcelle
- Annexe 3 Planning prévisionnel
- Annexe 4 Règlement PLU
- Annexe 5 Plan de zonage
- Annexe 6 Faisabilité réalisée par MOA



## **Article 15 – Clause de réexamen**

Le présent marché pourra être modifié conformément à l'article L 2194-1 du code de la commande publique.

Aussi, en application des dispositions de l'article R 2122-7 du code de la commande publique, le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de passer un marché de service sans publicité ni mise en concurrence préalables ayant pour objet la réalisation de prestations similaires à celles du présent marché passé après mise en concurrence. Cette mise en concurrence a pris en compte le montant total envisagé afin de ne pas dépasser les seuils en vigueur, y compris celui des nouveaux services.

Lorsqu'un tel marché est passé par un pouvoir adjudicateur, la durée pendant laquelle les nouveaux marchés peuvent être conclus ne peut dépasser trois ans à compter de la notification du marché initial.

## **Article 16 – Rémunération du maître d'œuvre**

Le présent marché de maîtrise d'œuvre est un marché forfaitaire conclu à prix provisoire.

La rémunération forfaitaire du maître d'œuvre est fondée selon un pourcentage qui s'applique au montant hors taxe des travaux.

### **Article 16.1 – Etablissement du forfait provisoire de rémunération**

Le montant du marché, fixé dans l'acte d'engagement, est provisoire, conformément aux dispositions de l'article R2112-18 du code de la commande publique et des articles R2432-6 et R2432-7 du livre IV de la commande publique relatif aux marchés publics liés à la maîtrise d'ouvrage publique et à la maîtrise d'œuvre privée.

Le montant du forfait provisoire de rémunération est établi en tenant compte des éléments portés à la connaissance du maître d'œuvre lors de la négociation du marché :

- Contenu de la mission fixée par le présent document et les assurances à souscrire
- Programme de l'opération
- Partie affectée aux travaux de l'enveloppe financière prévisionnelle fixée par le maître d'ouvrage
- Éléments de complexité liés aux contraintes du contexte local et à l'insertion du projet dans l'environnement à la nature et à la spécificité du projet et résultant des exigences contractuelles
- Délais des études du maître d'œuvre et délai de leur approbation par le maître d'ouvrage
- Mode de dévolution des marchés de travaux
- Durée prévisionnelle d'exécution des travaux, et leur éventuel phasage
- Découpage éventuel de l'opération en plusieurs tranches de réalisation
- Continuité du déroulement de l'opération.

### **Article 16.2 – Passage au forfait définitif de rémunération-clause de réexamen**

Pour passer de la rémunération provisoire à la rémunération définitive, les parties conviennent de modifier le marché conformément à l'article R. 2194-1 du code de la commande publique en appliquant la clause de réexamen suivante :

La rémunération provisoire devient définitive lors de l'acceptation par le maître d'ouvrage de l'élément de mission butoir sous-mentionné et de l'engagement du maître d'œuvre sur le coût prévisionnel des travaux.

Le coût prévisionnel des travaux est arrêté par le maître d'ouvrage à partir de l'estimation prévisionnelle définitive des travaux établis par le maître d'œuvre.

Le montant définitif de la rémunération = coût prévisionnel des travaux multiplié par le taux de rémunération fixé au marché.

### **Article 16.3 – Elément de mission butoir pour le passage au forfait définitif de rémunération**

L'élément butoir de la mission de base est : Avant-projet définitif (APD).

### **Article 16.4 – Formalisme du passage au forfait définitif**

Le coût prévisionnel des travaux sur lequel s'engage la maîtrise d'œuvre et le forfait définitif de rémunération sont arrêtés par avenant conformément aux dispositions des articles R2432-2, R2432-3, R2432-6 et R2432-7 du livre IV de la commande publique relatif aux marchés publics liés à la maîtrise d'ouvrage publique et à la maîtrise d'œuvre privée.

### **Article 16.5 – Evolution du forfait en cours d'exécution du marché**

Toute modification des dispositions contractuelles fait l'objet d'un avenant pour tenir compte notamment :

- des conséquences sur le marché de maîtrise d'œuvre, de l'évolution du programme et de l'enveloppe financière prévisionnelle, conformément aux dispositions de l'article L2421-5 du livre IV du code de la commande publique
- des modifications éventuelles dans le contenu ou la complexité des prestations de maîtrise d'œuvre résultant des modifications de programme ou de prestations décidées par le maître d'ouvrage, conformément à L2432-2 du livre IV du code de la commande publique
- des aléas non imputables à la maîtrise d'œuvre (notamment ceux issus ou nécessitant des investigations complémentaires).
- au stade de la consultation des entreprises, des variantes qui seraient acceptées par le maître d'ouvrage et qui remettraient en cause la conception de la maîtrise d'œuvre, rendant ainsi nécessaire la reprise des études
- des modifications de phasage ou des délais de réalisation des études ou des travaux
- du suivi des réserves formulées lors de la réception et non levées à l'issue de la garantie de parfait achèvement, à la condition que le maître d'œuvre ait mis en œuvre tous les moyens mis à sa disposition par le CCAG-Travaux.

## **Article 17 – Engagement du maître d'œuvre avant la passation des marchés de travaux**

### **Article 17.1 – Enveloppe financière fixée par le maître d'ouvrage**

Cette enveloppe financière affectée aux travaux comprend l'ensemble des travaux nécessaires à la réalisation du programme annexé.

### **Article 17.2 – Estimation provisoire du coût prévisionnel des travaux**

L'avancement des études permet au maître d'œuvre, lors de l'établissement des prestations de chaque élément, de vérifier que le projet s'inscrit dans le respect de son engagement sur le coût prévisionnel des travaux.

### **Article 17.3 – Estimation du coût prévisionnel des travaux établie par le maître d'œuvre et engagement**

Le coût prévisionnel est la somme des montants de travaux sur lesquels le maître d'œuvre assume sa mission et qui sont nécessaires pour mener à son terme la réalisation de l'ouvrage.

Il est ramené au mois m0 "études", mois d'établissement des prix du marché de maîtrise d'œuvre fixé dans le CCP à l'article 21 - Mois d'établissement des prix du marché.

L'engagement du maître d'œuvre intervient à l'issue de l'élément de mission butoir défini à l'article 16.3 - Élément de mission butoir pour le passage au forfait définitif de rémunération sur la base de l'estimation définitive du coût prévisionnel des travaux.

L'estimation définitive est assortie d'un taux de tolérance, défini ci-dessous.

### **Article 17.4 – Seuil de tolérance et reprise gratuite des études**

Seuil de tolérance = coût prévisionnel des travaux x (1 + taux de tolérance)

Chaque fois qu'il constate que le projet qu'il a conçu ne permet pas de respecter ce seuil de tolérance et ceci avant même de connaître les résultats de la consultation lancée pour la passation des marchés de travaux, le maître d'œuvre doit reprendre gratuitement ses études si le maître d'ouvrage le lui demande.

Le délai de l'élément de mission correspondant est alors prorogé de 14 jours.

### **Article 17.5 – Taux de tolérance sur le coût prévisionnel des travaux**

L'estimation définitive est assortie d'un taux de tolérance de 10 %.

### **Article 17.6 – Prise en compte des modifications intervenues**

Si en cours d'exécution du marché, le maître d'ouvrage décide des modifications de programme, conduisant à des modifications dans la consistance du projet, leur incidence financière sur le coût prévisionnel des travaux doit être chiffrée et un nouveau forfait de rémunération est alors fixé par avenant.

Le réajustement du nouveau coût prévisionnel des travaux au mois m0 des études s'effectue par l'application d'un coefficient de réajustement égal au rapport de l'index BT ou TP retenu par le maître d'ouvrage et à défaut l'index TP 01 ou BT 01 pour l'ensemble des travaux.

### **Article 17.7 – Coût de référence des travaux à l'issue de la consultation des entreprises**

Lorsque le maître d'ouvrage dispose des résultats de la consultation des entreprises, le maître d'œuvre établit le coût de référence des travaux.

### **Article 17.8 – Respect de l'engagement sur le coût prévisionnel par rapport au coût de référence des travaux**

Le respect de l'engagement du maître d'œuvre s'apprécie sur le coût global de référence et non lot par lot.

## **Article 17.9 – Conséquences du non-respect de l'engagement sur le coût prévisionnel des travaux**

Lorsque le coût de référence dépasse le seuil de tolérance défini ci-dessus, le maître d'ouvrage peut :

- soit accepter l'offre ou les offres des entreprises
  - soit demander à la maîtrise d'œuvre une reprise partielle des études qui, par des adaptations du projet compatibles avec les données, contraintes et exigences du programme, permettrait de réduire le coût. Dans ce cas, conformément à l'article R2432-3 du livre IV du code de la commande publique, la reprise des études est effectuée sans rémunération supplémentaire.
- Dans tous les cas, aucune pénalité financière ne peut être appliquée à ce stade.

## **Article 18 – Engagement du maître d'œuvre après la passation des marchés de travaux**

### **Article 18.1 – Coût de réalisation des travaux et engagement**

Le coût de réalisation des travaux est le coût qui résulte des marchés de travaux sur lequel le maître d'œuvre assume sa mission, passés par le maître d'ouvrage pour la réalisation du projet. Il est égal à la somme des montants initiaux des marchés de travaux.

Le coût de réalisation est notifié par le maître de l'ouvrage au maître d'œuvre. Le maître d'œuvre s'engage à le respecter.

Le coût de réalisation est réputé établi sur la base des conditions économiques du mois m0 du ou des marchés de travaux.

### **Article 18.2 – Tolérance sur le coût de réalisation des travaux**

Le seuil de tolérance = coût de réalisation des travaux x (1 + taux de tolérance)

Le coût de réalisation des travaux est assorti d'un taux de tolérance de 5 %

### **Article 18.3 – Comparaison entre réalité et tolérance**

Le coût constaté déterminé par le maître d'ouvrage après achèvement de l'ouvrage est le montant, en prix de base M0 travaux, des travaux réellement exécutés dans le cadre des marchés et avenants, intervenus pour la réalisation de l'ouvrage et hors révision ou actualisation de prix.

Le coût de référence des travaux à la réception de l'ouvrage est le coût constaté à l'exclusion des coûts supplémentaires non imputables à la maîtrise d'œuvre.

### **Article 18.4 – Conséquences du non-respect de l'engagement sur le coût de réalisation des travaux**

Si le coût de référence est supérieur au seuil de tolérance tel que défini ci-dessus, en raison d'un manquement du maître d'œuvre dans ses missions de direction de l'exécution des marchés publics de travaux et d'assistance au maître d'ouvrage lors des opérations de réception, le maître d'œuvre supporte une pénalité définie comme suit :

Montant de la pénalité = (coût de référence - seuil de tolérance) x (taux de pénalité définie ci-dessous)

Cependant, conformément à l'article R2432-4 du livre IV du code de la commande publique, le montant de cette pénalité ne pourra excéder 15 % du montant de la rémunération des éléments de mission postérieurs à l'attribution des marchés de travaux. Le taux de pénalité est de 15 %.

## **Article 19 – Type de prix**

Les prestations sont fermes

## **Article 20 - Mois d'établissement des prix du marché**

Les prix sont réputés établis aux conditions économiques du mois correspondant à la date à laquelle l'offre a été remise par le titulaire, conformément au CCAG.

Ce mois est appelé mois zéro (M0), soit le mois d'avril 2024.

## **Article 21 - Contenu des prix**

Les prix sont réputés complets.

Ils comprennent notamment toutes les charges fiscales, parafiscales, ou autres frappant obligatoirement la prestation.

## **Article 22 – Responsable(s) technique**

La responsabilité technique du suivi des prestations incombe à : Stéphane PARE, technicien bâtiment et voirie, 02.41.92.89.38 - [stephane.pare@segreenanjoubleu.fr](mailto:stephane.pare@segreenanjoubleu.fr)

## **Article 23 – Prévention des risques**

Il est fait application des dispositions de la loi n° 93-1418 du 31 décembre 1993 et du décret du 29 décembre 1994.

Les travaux à réaliser relèvent de la deuxième catégorie au sens du code du travail (article R.4532-1) et de la loi n° 93-1418 du 31 décembre 1993 relative à la coordination en matière de sécurité sur les chantiers.

Conformément aux articles L. 4531-1 au L. 4532-18 du code du travail relatifs à la coordination en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs, le maître d'œuvre travaille en liaison avec le coordonnateur SPS retenu par le maître d'ouvrage, notamment pour ce qui concerne les études de conception, l'élaboration du Plan Général de Coordination (PGC), la définition des dispositifs prévus pour la maintenance et la fourniture des pièces et documents nécessaires à la confection du dossier d'interventions ultérieures à la réception de l'ouvrage.

Tout différend entre le maître d'œuvre et le coordonnateur SPS est soumis au maître d'ouvrage.

## **Article 24 – Coordonnateur de sécurité et protection de la santé**

Une coordination en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs est obligatoire, aux fins de :

- Prévenir les risques résultant des interventions simultanées ou successives des entreprises ;
- Prévoir, le cas échéant, l'utilisation de moyens communs tels que les infrastructures, les moyens logistiques et les protections collectives.

Cette mission de coordination sera attribuée ultérieurement. Le nom et les coordonnées du coordonnateur ou des coordonnateurs SPS seront alors communiqués aux différents intervenants à l'acte de construire.

## Article 25 – Contrôle technique

Les travaux sont soumis à l'obligation de contrôle technique prévue par la loi du 4 janvier 1978 relative à l'assurance construction.

La mission de contrôle technique sera attribuée ultérieurement. Le nom et les coordonnées du contrôleur technique seront alors communiqués aux différents intervenants à l'acte de construire.

## Article 26 – Présentation et approbation des prestations en phase études

### Article 26.1 – Point de départ des délais d'établissement des documents d'études

Les délais d'établissement des documents d'études sont fixés dans l'acte d'engagement.

Le point de départ de ces délais est fixé comme suit :

**1) pour le premier élément réalisé après la conclusion du marché :** le départ est la date de l'accusé de réception par le maître d'œuvre de l'ordre prescrivant le commencement de cet élément de mission ;

**2) pour les éléments suivants :** le départ est la date de l'accusé de réception par le maître d'œuvre, du prononcé de la réception du document d'études le précédent dans l'ordre chronologique de déroulement de l'opération.

A chaque stade des études, le maître d'œuvre doit apporter des corrections à ses dossiers pour tenir compte, le cas échéant, des observations du maître d'ouvrage, du coordonnateur sécurité et protection de la santé ou du contrôleur technique. Les modifications apportées sont incluses dans la mission de maîtrise d'œuvre si elles se limitent à des aménagements ne remettant ni en cause, ni l'esprit du programme, ni celui du projet, et cela quel que soit le stade des études auquel elles sont demandées.

**3) éléments particuliers :** assistance au maître de l'ouvrage pour la passation du contrat de travaux (ACT) :

- Établissement du dossier de consultation des entreprises (DCE) : le départ est la date de l'accusé de réception, par le maître d'œuvre, de l'ordre lui prescrivant l'établissement du dossier ;
- Analyse comparative des offres : le départ est la date de l'accusé de réception, par le maître d'œuvre, des offres à comparer ;
- Mise au point de l'offre retenue : le départ est la date de l'accusé de réception, par le maître d'œuvre, de la désignation du titulaire.

### Article 26.2 – Délais d'établissement des documents d'études

- 4 semaines pour les études de diagnostic (DIA/FAISABILITE)
- 4 semaines pour les études d'avant-projet sommaire (APS)
- 5 semaines pour les études d'avant-projet définitif (APD)
- 6 semaines pour les études de projet (PRO/DCE)

### Article 26.3 – Présentation des documents d'études et d'exécution

Les documents d'études et d'exécution sont remis par le maître d'œuvre au maître de l'ouvrage pour vérification et réception. Conformément à l'article 20.4.2 du CCAG le maître d'œuvre avise le pouvoir adjudicateur de la date à partir de laquelle les prestations pourront être présentées en vue des vérifications.

Ces documents doivent être établis et présentés au maître de l'ouvrage dans les conditions suivantes :

1 exemplaire papier + 1 exemplaire sous format informatique.

## **Article 26.4 – Délais d'approbation des documents par le maître d'ouvrage**

Par dérogation à l'article 20.5 du CCAG-MOE, la vérification des documents d'études est effectuée sans avis préalable et hors la présence du maître d'œuvre

La décision par le maître de l'ouvrage, de réception, d'ajournement, de réception avec réfaction ou de rejet des documents d'études ci-avant doit intervenir avant l'expiration des délais ci-après :

- 2 semaines pour les études de diagnostic (DIA)
- 2 semaines pour les études d'avant-projet sommaire (APS)
- 3 semaines pour les études d'avant-projet définitif (APD)
- 3 semaines pour les études de projet (PRO/DCE)

Ces délais courent à compter de la date de remise par le maître d'œuvre, ou de livraison, des prestations au maître d'ouvrage. Si le maître d'ouvrage ne notifie pas sa décision dans les délais définis ci-dessus, les prestations sont considérées comme admises, avec effet à compter de l'expiration du délai. La décision du maître d'ouvrage d'ordonner le démarrage d'un élément de mission de maîtrise d'œuvre vaut en tout état de cause admission tacite de l'élément de mission précédent. L'approbation tacite ne vaut pas ordre de service de commencer l'élément de mission suivant.

## **Article 26.5 – Suivi de l'exécution des études de conception**

Pendant la phase des études de conception, des réunions périodiques sont organisées afin, d'une part, d'examiner l'avancement des études et, d'autre part, de permettre au maître de l'ouvrage de donner, en continu, un avis sur les documents établis par le maître d'œuvre.

## **Article 27 – Présentation et approbation des prestations en phase travaux**

### **Article 27.1 – Point de départ des délais d'établissement des documents d'exécution**

Le délai commence à courir à compter de la date d'effet indiquée dans l'ordre de service. A défaut c'est la date de l'accusé de réception, par le maître d'œuvre de l'ordre lui prescrivant l'établissement du document pour :

Les examens de conformité (VISA) : Le départ est la date de l'accusé de réception, par le maître d'œuvre, de l'ordre lui prescrivant l'établissement du document.

Dossier des ouvrages exécutés (DOE) : Le départ est la date limite fixée dans le marché de travaux pour la remise par l'entrepreneur au maître d'œuvre du dossier conforme à l'exécution.

### **Article 27.2 – Délais d'établissement des documents d'exécution**

- 7 jours calendaires pour l'établissement des études d'exécution
- 7 jours calendaires pour l'établissement des études de synthèse
- 7 jours calendaires pour l'établissement du dossier des ouvrages exécutés

### **Article 27.3 – Vérification par le maître d'œuvre des projets de décompte mensuel**

Au cours des travaux, le maître d'œuvre doit procéder, conformément à l'article 12 du CCAG applicable aux marchés de travaux, à la vérification des projets de décomptes mensuels établis par l'entrepreneur

et qui lui sont transmis par tout moyen permettant de donner une date certaine ou déposer sur le portail public de facturation (plateforme [chorus-pro.gouv.fr](https://chorus-pro.gouv.fr)), lorsque l'entreprise est soumise à l'obligation de facturation électronique et le pouvoir adjudicateur à l'obligation de réception des factures dématérialisées.

Après vérification, le projet de décompte mensuel devient le décompte mensuel. Le maître d'œuvre détermine, dans les conditions définies à l'article 12.2 du CCAG applicable aux marchés de travaux, le montant de l'acompte mensuel à régler à l'entrepreneur.

En l'absence d'obligation de facturation électronique pour l'entreprise de travaux, le maître d'œuvre transmet au maître de l'ouvrage en vue du mandatement l'état d'acompte correspondant, qu'il notifie à l'entrepreneur par ordre de service accompagné du décompte ayant servi de base à ce dernier si le projet établi par l'entrepreneur a été modifié.

Le maître d'œuvre est tenu d'indiquer au maître d'ouvrage la date à laquelle la demande de paiement de l'entrepreneur lui a été remise (ou la date à laquelle il a reçu cette demande).

En cas d'obligation de facturation électronique pour l'entreprise de travaux, le maître d'œuvre est tenu d'utiliser la plateforme [chorus-pro.gouv.fr](https://chorus-pro.gouv.fr), pour vérifier et valider le projet de décompte mensuel et pour transmettre au maître de l'ouvrage, l'état d'acompte correspondant.

#### **Article 27.4 – Délai de vérification des décomptes mensuels par le maître d'œuvre**

Le délai imparti au maître d'œuvre pour procéder à la vérification des projets de décomptes mensuels des entrepreneurs, à la notification de l'état d'acompte mensuel à l'entreprise et sa transmission au maître d'ouvrage est fixé à 7 jours à compter de la date de réception de la demande de paiement mensuelle du titulaire.

En cas d'obligation de facturation électronique pour l'entreprise de travaux et conformément à l'article 12.6 du CCAG-Travaux, ce même délai court à compter de la mise à disposition par l'opérateur économique au moyen du cadre de facturation adéquat sur le portail public de facturation (plateforme [chorus-pro.gouv.fr](https://chorus-pro.gouv.fr)) du projet de décompte mensuel au maître d'œuvre. Il prend fin à la notification au titulaire de l'état d'acompte correspondant dans chorus-pro.

#### **Article 27.5 – Visa par le maître d'œuvre des études faites par les entrepreneurs**

Lorsque les études d'exécution des ouvrages sont établies par les entrepreneurs, elles sont soumises au visa du maître d'œuvre.

Le maître d'œuvre doit adresser son visa assorti de ses observations éventuelles ou demander à l'entrepreneur de lui fournir des documents complémentaires, dans un délai de 15 jours suivant la réception des études d'exécution réalisées par l'entrepreneur.

#### **Article 27.6 – Vérification du projet de décompte final de l'entrepreneur**

A l'issue des travaux, le maître d'œuvre vérifie le projet de décompte final du marché de travaux établi par l'entrepreneur conformément à l'article 12.3 du CCAG applicable aux marchés de travaux et qui lui a été transmis par l'entrepreneur par lettre recommandée avec avis de réception postal ou remis contre récépissé ou au moyen de la plateforme [chorus-pro.gouv.fr](https://chorus-pro.gouv.fr).

Après vérification, le projet de décompte final devient le décompte final. A partir de celui-ci, le maître d'œuvre établit, dans les conditions définies à l'article 12.4 du CCAG applicable aux marchés de travaux, le décompte général.

Le maître d'œuvre doit procéder à la vérification du projet de décompte final, à l'établissement du décompte général et à sa transmission au maître d'ouvrage, (au moyen de la plateforme [chorus-pro.gouv.fr](https://chorus-pro.gouv.fr), en cas d'obligation de facturation électronique pour l'entreprise de travaux) : 20 jours, au plus tard après la date de remise au maître d'œuvre du projet de décompte final par le titulaire.



## **Article 27.7 – Instruction des mémoires en réclamation**

Le délai d'instruction des mémoires de réclamation est de 7 jours calendaire à compter de la date de l'accusé de réception, par le maître d'œuvre du mémoire concerné.

## **Article 27.8 – Suivi de l'exécution des travaux**

Conformément aux dispositions de l'article du présent document, la direction de l'exécution des contrats de travaux incombe au maître d'œuvre qui est l'unique responsable du contrôle de l'exécution des contrats de travaux et qui est l'unique interlocuteur des entrepreneurs. Il est tenu de faire respecter par l'entreprise l'ensemble des stipulations du contrat initial de travaux ou des avenants.

Le maître d'œuvre, qui a reçu du maître de l'ouvrage la mission de suivre l'exécution des travaux :

- Veille à ce que les travaux soient effectués conformément au projet architectural ainsi qu'aux autres dispositions, notamment techniques et économiques, des marchés conclus entre le maître de l'ouvrage et les entreprises ;
- Prend, dans les conditions fixées par son contrat et en liaison avec le maître de l'ouvrage ou le conducteur d'opération, les décisions que nécessite la conduite du chantier, en particulier en cas d'événements imprévus ;
- Fait toutes propositions au maître de l'ouvrage en ce qui concerne l'interprétation des clauses du marché ou les conséquences à tirer des modifications apportées au programme par le maître de l'ouvrage.

## **Article 27.9 – Présence du maître d'œuvre sur le chantier**

Le temps de présence minimum sur le chantier du maître d'œuvre lui-même ou d'un de ses représentants, expressément désigné et dûment habilité par le maître de l'ouvrage, est déterminé en accord avec ce dernier ou son représentant, en fonction de l'activité et des phases du chantier.

## **Article 27.10 – Rendez-vous de chantier**

Ces rendez-vous ont pour objet :

- La vérification de la mise à jour périodique des programmes de travaux découlant du calendrier d'exécution contractuel ;
- L'examen des problèmes imprévus rencontrés en cours d'exécution des travaux, qu'il s'agisse de problèmes techniques, administratifs ou autres, étant précisé que si ces problèmes nécessitent des discussions ou des études prolongées, ils font l'objet de réunions spéciales ultérieures dont la date est fixée à l'occasion du rendez-vous.

Un compte-rendu détaillé est établi par le maître d'œuvre. Il est diffusé par le maître d'œuvre à tous les intervenants, dès le lendemain de chaque rendez-vous.

D'autres rendez-vous réguliers ou occasionnels peuvent avoir lieu, notamment pour la mise au point des plans d'exécution ou de synthèse et du mode de réalisation de parties d'ouvrage à laquelle concourent plusieurs corps d'état différents. Le maître de l'ouvrage ou son représentant peut assister à toutes ces réunions qui font l'objet de comptes-rendus établis par le maître d'œuvre et diffusés à tous les intéressés.

Le maître d'œuvre doit tenir un journal de chantier où sont consigné ses visites et ses constatations, les ordres de service donnés par celui-ci, les conditions climatiques pouvant jouer un rôle sur le

déroulement des travaux, les visites et observations du conducteur d'opération et, le cas échéant, du coordonnateur SPS ou du contrôleur technique.

Ce journal est la propriété du maître de l'ouvrage à qui il est remis en fin d'opération.

Les rendez-vous de chantier doivent être organisés par le maître d'œuvre une fois par semaine.

### **Article 27.11 – Ordres de service à destination du maître d'œuvre**

Les ordres de service sont notifiés par le maître d'ouvrage au maître d'œuvre.

Lorsque le maître d'œuvre estime que les prescriptions d'un ordre de service qui lui est notifié appellent des observations de sa part, il doit les notifier au signataire de l'ordre de service, dans un délai de quinze jours à compter de la date de réception de l'ordre de service, sous peine de forclusion.

Le maître d'œuvre se conforme aux ordres de service qui lui sont notifiés, que ceux-ci aient ou non fait l'objet d'observations de sa part.

En cas de cotraitance, les ordres de service sont adressés au mandataire du groupement, qui a seule compétence pour formuler des observations au maître d'ouvrage.

### **Article 27.12 – Ordres de service à destination de l'entrepreneur**

Le maître d'œuvre est chargé d'émettre tous les ordres de service à destination de l'entrepreneur avec copie au maître d'ouvrage.

Les ordres de service doivent être écrits, datés, signés et numérotés par le maître d'œuvre, et adressés par celui-ci à l'entrepreneur dans les conditions précisées à l'article 3.8 du CCAG applicable aux marchés de travaux.

Cependant, dans les cas suivants, le maître d'œuvre ne peut émettre des ordres de services qu'après les avoir fait contresigner par le maître d'ouvrage ou après avoir obtenu une décision préalable formalisée :

- Modification du programme initial entraînant une modification de projet ;
- Notification de la date de commencement des travaux ;
- Passage à l'exécution d'une tranche optionnelle ;
- Notification de prix nouveaux aux entrepreneurs pour des ouvrages ou travaux non prévus ;
- Interruption ou ajournement des travaux ;
- Modification de la masse des travaux susceptible d'apporter un changement dans l'importance des diverses natures d'ouvrage ;
- Toutes décisions modifiant les dispositions des marchés de travaux.

Les ordres de service faisant suite à une décision du maître de l'ouvrage doivent être notifiés à l'entrepreneur dans le délai de 7 jours (2 jours en cas d'urgence).

## **Article 28 – Sous-traitance des prestations**

Le maître d'œuvre peut, à tout moment, sous-traiter l'exécution de certaines parties du présent marché, sous réserve de l'acceptation des sous-traitants et de l'agrément des conditions de paiement de ceux-ci par le pouvoir adjudicateur et, pour les architectes, dans les conditions prévues à l'article 37 du décret n°80-217 du 20 mars 1980 portant code des devoirs professionnels.

Les conditions de l'exercice de cette sous-traitance sont définies à l'article 3.6 du CCAG-MOE.

## **Article 29 – Cotraitance**

Le mandataire du groupement conjoint est solidaire, pour l'exécution du marché, de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard du pouvoir adjudicateur.

## **Article 30 – Modalités de paiement**

Les paiements sont effectués par le versement d'acomptes et d'un solde.

Les versements des acomptes seront effectués selon les modalités suivantes :

Le titulaire émettra une facture, indiquant les références du marché. Chaque facture sera à envoyer sur la plateforme Chorus Pro de la commune de Segré-en-Anjou Bleu - SIRET n° 200 065 423 00010 - format non protégé.

Le versement du solde pourra être effectué selon les modalités suivantes :

Le versement du solde s'effectuera à l'identique des acomptes et prend la forme d'un décompte général définitif.

## **Article 31 – Forme des demandes de paiements**

La demande de paiement reprend le descriptif des prestations effectuées sur la base duquel le montant à payer est établi.

- La référence d'inscription au répertoire du commerce ou des métiers ;
- Le numéro de SIREN ou de SIRET ;
- Le numéro du compte bancaire ou postal ;
- Le numéro du marché ;
- Le montant hors taxe des prestations exécutées ;
- Les montants et taux de TVA légalement applicables pour chacun des prestations exécutées ;
- Le montant total TTC des prestations exécutées
- La date de facturation ;
- En cas de groupement conjoint, pour chaque opérateur économique, le montant des prestations effectuées par l'opérateur économique ;
- En cas de sous-traitance, la nature des prestations exécutées par le sous-traitant, leur montant total hors taxes ainsi que, le cas échéant, les variations de prix établies HT ;
- La mention de l'assurance professionnelle

## **Article 32 – Dématérialisation des paiements**

La facturation en ligne sera utilisée. En vertu de l'article L2192-1 du code de la commande publique, les titulaires de marchés conclus avec l'Etat, les collectivités territoriales et les établissements publics, ainsi que leurs sous-traitants admis au paiement direct, transmettent leurs factures sous forme électronique. Les opérateurs économiques ont l'obligation de transmettre leur facturation de façon dématérialisée au moyen de la plateforme [chorus-pro.gouv.fr](https://chorus-pro.gouv.fr).

L'utilisation du portail public de facturation est exclusive de tout autre mode de transmission. Lorsqu'une facture lui est transmise en dehors de ce portail, la personne publique destinataire ne peut la rejeter qu'après avoir informé l'émetteur par tout moyen de l'obligation mentionnée à l'article L. 2192-1 et l'avoir invité à s'y conformer en utilisant ce portail.

La date de réception d'une demande de paiement transmise par voie électronique correspond à la date de notification du message électronique informant l'acheteur de la mise à disposition de la facture sur le portail de facturation (ou, le cas échéant pour l'Etat, à la date d'horodatage de la facture par le système

d'information budgétaire et comptable pour une facture transmise par échange de données informatisé).

### **Modalités pratiques pour transmettre les factures sur le portail Chorus**

Chaque facture indiquera le numéro du marché.

### **Modalités pratiques d'habilitation d'un tiers pour accéder au portail de facturation, lorsque ce tiers est habilité à recevoir les demandes de paiement**

Le maître d'œuvre doit créer une structure dans chorus pro en étant paramétré comme "structure exclusivement MOA" le maître d'ouvrage peut alors lui ouvrir l'accès à l'espace facture des travaux

### **Mentions obligatoires des factures électroniques :**

Les factures électroniques comportent les mentions obligatoires listées par l'article D2192-2 du code de la commande publique, sans se substituer aux mentions prévues par l'article L441-3 du code de commerce et l'article 242 nonies A du Code Général des Impôts au regard du droit fiscal.

## **Article 33 – Demande de paiement-acomptes**

Chaque acompte fait l'objet d'une demande de paiement établie par le maître d'œuvre à laquelle il joint les pièces relatives à la réalisation des prestations, nécessaires à la justification du paiement.

### **Article 33.1 – Fractionnement des acomptes**

La remise d'une demande de paiement intervient au début de chaque mois pour les prestations effectuées le mois précédent au fur et à mesure de l'avancement des éléments de mission, en application de l'article 11.5 du CCAG-MOE et conformément aux articles R. 2191-21 et R. 2191-22 du code de la commande publique, et dans la limite de l'échéancier ci-dessous.

- **Etudes de diagnostic (DIA) et esquisse** : Les prestations sont réglées à hauteur de 80% du montant de l'élément (DIA) et esquisse à la remise du dossier au maître d'ouvrage puis de 20% à son approbation.
- **Etudes d'avant-projet sommaire (APS)** : Les prestations sont réglées à hauteur de 80% du montant de l'élément (APS) à la remise du dossier au maître d'ouvrage puis de 20% à son approbation.
- **Etudes d'avant-projet définitif (APD)** : Les prestations sont réglées à hauteur de 80% du montant de l'élément (APD) à la remise du dossier au maître d'ouvrage puis de 20% à son approbation.
- **Etudes de projet (PRO)** : Les prestations sont réglées à hauteur de 80% du montant de l'élément (PRO) à la remise du dossier au maître d'ouvrage puis de 20% à son approbation.
- **Assistance pour la passation des contrats de travaux (ACT)** : Les prestations sont réglées à hauteur de 50% du montant de l'élément (ACT) à la remise du DCE au maître d'ouvrage, à hauteur de 30% à la remise du rapport d'analyse des offres, et à hauteur de 20% après la mise au point des marchés de travaux.
- **VISA** : les prestations incluses dans l'élément VISA sont réglées comme suit :

- sur production d'un document récapitulant l'ensemble des études, plans d'exécution, plans de synthèse à remettre par les entreprises qui sont présentées au visa du maître d'oeuvre : 50,00 %,
  - sur production du même document complété par les dates auxquelles les études, plans d'exécution et plans de synthèse ont été visés par le maître d'oeuvre, accompagné des justificatifs nécessaire : 50,00 %.
- **Direction de l'exécution des contrats de travaux (DET) :** Les prestations sont réglées d'une part à hauteur de 90% du montant de l'élément de mission (DET) au prorata de l'avancement de la mission. A cet effet, l'état périodique établi par le maître d'oeuvre indique le pourcentage approximatif du délai d'avancement de leur exécution.  
Elles sont réglées d'autre part à hauteur de 10% à la remise du décompte général définitif au maître d'ouvrage.
  - **Ordonnancement, pilotage et coordination (OPC) :** En ce qui concerne le règlement exclusif de l'ordonnancement des travaux (interventions des entreprises, mise au point des calendriers de détail, élaboration du chantier), cette prestation est réglée à hauteur de 20% du montant de l'élément de mission (OPC) à l'issue de l'ordonnancement des travaux.  
L'ensemble des autres prestations de cet élément de mission sont réglés à hauteur de 80% au prorata de l'avancement de la mission. A cet effet, l'état périodique établi par le maître d'oeuvre indique le pourcentage approximatif du délai d'avancement de leur exécution.
  - **Assistance aux opérations de réception (AOR) :** Les prestations (AOR) sont réglées :
    - D'une part à hauteur de 70% de l'élément de mission (AOR) au prorata des réceptions effectuées avec réserves. A cet effet, l'état périodique établi par le maître d'oeuvre indique le pourcentage approximatif du délai d'avancement de leur exécution.
    - D'autre part à hauteur de 30% à la levée de l'ensemble des réserves.

## Article 33.2 – Rémunération des éléments de mission

Le montant de chaque acompte relatif aux éléments normalisés de la mission, considérés comme constituant des phases techniques d'exécution, est déterminé sous forme de pourcentage du montant initial du marché.

Le tableau indiquant la décomposition de ces pourcentages est intégré à l'acte d'engagement et est à compléter par le maître d'oeuvre.

## Article 33.3 – Acceptation de la demande de paiement par le maître d'ouvrage

Il est fait application de l'article 11.6 du CCAG-MOE.

## Article 34– Demande de paiement pour solde

### Demande de paiement finale

Il est fait application de l'article 11.7 du CCAG-MOE. Le décompte final établi par le maître d'oeuvre détaille :

Le forfait définitif de rémunération ;

Le montant des missions complémentaires ;

Le montant des révisions de prix applicables intégrant le dernier état des index connus à la date d'établissement du projet de décompte final ;

Le montant des pénalités appliquées par le maître d'ouvrage et acceptées par le maître d'oeuvre ;

Le montant des éventuelles réclamations non régularisées ;  
Le récapitulatif des sommes perçues au titre des acomptes ;  
Le solde, distinguant l'incidence de la TVA.

#### **Décompte général définitif**

Il est fait application de l'article 11.8 du CCAG-MOE.

### **Article 35 – Paiement des cotraitants**

En cas de groupement conjoint ou solidaire, chaque membre du groupement perçoit directement les sommes se rapportant à l'exécution de ses propres prestations.

### **Article 36 – Paiement des sous-traitants**

Les prestations exécutées par les sous-traitants, dont les conditions de paiement ont été agréées par le pouvoir adjudicateur, sont payées dans les conditions financières prévues par le CCAP ou par un acte spécial.

### **Article 37 – Monnaie de compte du marché**

La monnaie de compte du marché est l'euro pour toutes les parties prenantes (sous-traitants compris).

### **Article 38 – Délai de paiement**

Les conditions de mise en œuvre du délai maximum de paiement sont celles énoncées par les articles L2192-10 à L2192-14 et R2192-12 à R2192-36 du code de la commande publique.

Sous réserve des dispositions prévues aux articles R. 2192-13, R. 2192-17 et R. 2192-18, le délai de paiement court à compter de la date de réception de la demande de paiement par le pouvoir adjudicateur ou, si le marché le prévoit, par le maître d'œuvre ou toute autre personne habilitée à cet effet.

Le paiement des sommes dues est effectué dans un délai global maximum de 30 jours.

#### **Intérêts moratoires et indemnités sanctionnant le retard de paiement**

Le taux des intérêts moratoires prévu à l'article L2192-13 du code de la commande publique est égal au taux d'intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la Banque Centrale Européenne à son opération de refinancement principal la plus récente, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage.

En vertu de l'article L2192-13 alinéa 3 du code de la commande publique, le retard de paiement donne lieu, de plein droit et sans autre formalité, au versement d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement de 40 euros, conformément à l'article D2192-35 du code de la commande publique.

### **Article 39 – Retenue de garantie**

Il n'est pas prévu de retenue de garantie.

## **Article 40 – Dispositions concernant l’avance**

Aucune avance ne sera versée.

## **Article 41 – Assurances de responsabilité civile professionnelle**

Conformément à l'article 9 du CCAG-MOE, le titulaire doit contracter les assurances permettant de garantir sa responsabilité à l'égard des tiers, victimes d'accidents ou de dommages causés par la conduite des prestations ou les modalités de leur exécution.

Il doit justifier dans un délai de quinze jours courant à compter de la notification du marché et avant tout début d'exécution de celui-ci, qu'il est titulaire de ces contrats d'assurances, au moyen d'une attestation établissant l'étendue de la responsabilité garantie.

À tout moment durant l'exécution du marché, le titulaire doit être en mesure de produire cette attestation, sur demande du pouvoir adjudicateur et dans un délai de quinze jours à compter de la réception de la demande.

## **Article 42 – Assurance couvrant la responsabilité décennale du maître d'œuvre**

Le maître d'œuvre et, le cas échéant, les cotraitants, doivent justifier, au moyen d'attestations portant mention de l'étendue des garanties, qu'ils sont titulaires d'une assurance couvrant les responsabilités résultant des principes dont s'inspirent les articles 1792 à 1792-2 et 1792-4-1 du Code Civil (assurance de responsabilité décennale) dans les limites de la mission qui leur est confiée.

Excepté si elles ont déjà été produites à l'appui des offres, les attestations d'assurance doivent être adressées par les intéressés au pouvoir adjudicateur dans un délai de quinze jours à compter de la notification du marché et, au plus tard, avant tout commencement d'exécution. A défaut, le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de bloquer le paiement des honoraires jusqu'à ce que le maître d'œuvre et, le cas échéant, les cotraitants délivrent cette pièce et sans ouverture du droit à versement d'intérêts moratoires.

## **Article 43 – Assurances souscrites par le maître d'ouvrage**

Le maître d'ouvrage n'a souscrit à aucune assurance spécifique concernant l'opération.

## **Article 44 – Règles générales d'application des pénalités**

### **Article 44.1 Modalités de retenue des pénalités**

Les pénalités pourront être précomptées sur les acomptes versés par l'acheteur.

### **Article 44.2 Modalités d'imputation des pénalités en cas de groupement**

Conformément au CCAG, dans le cas d'un groupement d'opérateurs économiques pour lesquels le paiement est effectué à des comptes séparés, les pénalités sont réparties entre les membres du groupement conformément aux indications données par le mandataire.

Dans l'attente de ces indications, les pénalités sont retenues en totalité sur les sommes dues au mandataire, sans que cette opération engage la responsabilité du maître d'ouvrage à l'égard des autres opérateurs économiques.

## **Article 45 – Pénalités pour absence aux réunions**

Si le titulaire ou son représentant ne se rend pas dans les bureaux du maître d'ouvrage ou sur le chantier toutes les fois qu'il en est requis, il subit, sans mise en demeure préalable, une pénalité forfaitaire fixée à 50 euros, pour toute absence constatée

## **Article 46 – Clause pénale en cas de manquement à la réglementation relative au travail dissimulé**

Suite à une mise en demeure restée infructueuse, le titulaire du marché qui ne s'est pas acquitté des formalités mentionnées aux articles L.8221-3 à L.8221-5 du code du travail, encourt au libre choix du pouvoir adjudicateur soit l'application d'une sanction financière, soit la résiliation du marché. La sanction choisie par le pouvoir adjudicateur est mentionnée dans ladite mise en demeure.

En cas d'application d'une sanction financière, celle-ci est de 10 % du montant initial du marché, sans pouvoir excéder 225000 euros (45000 euros si le cocontractant est une personne physique), ou sans pouvoir excéder 375000 euros (75000 euros si le cocontractant est une personne physique) en cas d'emploi dissimulé d'un mineur soumis à l'obligation scolaire.

En cas d'application de la résiliation, celle-ci est faite sans indemnités, aux frais et risques du titulaire.

## **Article 47 – Pénalités de retard**

### **Article 47.1 Plafonnement des pénalités de retard**

Conformément au CCAG, le montant total des pénalités de retard ne peut dépasser 10% du montant hors taxes de l'ensemble du marché. Le montant hors taxes de l'ensemble du marché est celui qui résulte des prévisions du marché, c'est-à-dire du marché initial éventuellement modifié ou complété par les avenants intervenus.

### **Article 47.2 Exonération des pénalités de retard**

Les pénalités ne donnent pas lieu à une quelconque exonération en deçà d'un certain montant de pénalité, comme prévu à l'article 16.2.1 du CCAG-MOE. Les pénalités sont intégralement dues au pouvoir adjudicateur.

### **Article 47.3 Mise en œuvre des pénalités de retard**

Conformément au CCAG, le titulaire est exonéré des pénalités de retard dont le montant total ne dépasse pas 1000 euros HT pour l'ensemble du marché. Le terme "d'exonération" s'entend strictement. La totalité des pénalités est due si le seuil est dépassé.

### **Pénalité de retard de remise de documents d'exécution.**

Faute par le titulaire du marché d'avoir remis les documents d'étude (plan d'exécution, plan de fabrication, proposition de matériaux, échantillons) aux conditions fixées à l'article 27 ci-avant, il sera fait application d'une pénalité d'un montant par jour calendaire de retard y compris les dimanches et jours fériés, de 150 € (cent cinquante Euros) hors TVA.

### **Pénalité pour retard de démarrage.**



Faute par le titulaire du marché d'avoir démarré les travaux aux dates fixées à l'article 9 ci-avant, il sera fait application d'une pénalité d'un montant par jour calendaire de retard (compris l'installation de chantier) y compris les dimanches et jours fériés, de 150 € (cent cinquante Euros) hors TVA.

#### **Pénalité pour retard de levée de réserves.**

Faute par le titulaire du marché d'avoir terminé les travaux de levée de réserves aux dates fixées au procès-verbal de réception de travaux avec réserves, il sera fait application d'une pénalité d'un montant par jour calendaire de retard y compris les dimanches et jours fériés, de 150 € (cent cinquante Euros) hors TVA.

### **Article 47.4 – Pénalités pour retard dans la délivrance des ordres de service**

Par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG-MOE, la carence constatée du maître d'œuvre dans la délivrance des ordres de service expose celui-ci à l'application d'une pénalité de 100 euros par jour de retard (compris entre la date où l'ordre de service aurait dû être délivré et celle où il l'a été réellement). Le montant de la pénalité est arrondi à l'euro supérieur.

### **Article 47.5 – Pénalités en cas de retard dans la vérification des projets de décomptes et du décompte final**

Par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG-MOE, si les délais de vérification fixés ne sont pas respectés, le maître d'œuvre encourt une pénalité dont le montant, par jour calendaire de retard, est fixé à 1 /20000 en prix de base, hors TVA, du montant du décompte général. Le montant de la pénalité est arrondi à l'euro supérieur.

Si le maître d'œuvre ne précise pas la date à laquelle la demande de paiement (décompte mensuel) de l'entrepreneur lui a été remise (ou la date à laquelle il a reçu cette demande), il encourt une pénalité substitutive et forfaitaire fixée à 100 euros pour toute carence constatée.

Si le maître d'œuvre ne précise pas la date à laquelle le projet de décompte final établi par l'entrepreneur lui a été remis (ou la date à laquelle il a reçu ce document), il encourt une pénalité substitutive et forfaitaire fixée à 500 euros.

Si le maître d'œuvre n'a pas transmis au maître de l'ouvrage les projets de décompte mentionnés ci-avant dans les délais prescrits, le maître de l'ouvrage le met en demeure de le faire dans un délai qu'il fixe.

A l'expiration de ce délai, le maître de l'ouvrage peut faire vérifier les projets de décompte aux frais du maître d'œuvre défaillant.

Au surplus, si le retard ou la défaillance du maître d'œuvre entraîne le versement d'intérêt moratoires aux entreprises, il encourt une pénalité égale au montant des intérêts moratoires qui lui sont imputables.

### **Article 47.6– Pénalités pour retard dans l'instruction des mémoires en réclamation**

Par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG-MOE, en cas de retard dans l'instruction du mémoire de réclamation, le maître d'œuvre encourt sur ses créances des pénalités dont le montant, par jour de retard, est fixé à 100 euros HT. Le montant de la pénalité est arrondi à l'euro supérieur.

### **Article 47.7– Pénalités pour retard dans la remise des documents d'études**

En cas de retard dans la présentation des documents d'études, le maître d'œuvre subit sur ses

Créances des pénalités dont le montant, par jour de retard, est fixé par rapport au montant de l'élément de mission à :

Le titulaire subira, les pénalités suivantes :

- Avant-projet sommaire (APS) : 150 € HT par jour de retard
- Avant-projet définitif (APD) : 150 € HT par jour de retard
- Etudes de projet (PRO) : 150 € HT Visa des études d'exécution et de synthèse établies par les entreprises (VISA) : 150 € HT par jour de retard après les 15 jours dévolus à l'étude et au Visa par la maîtrise d'œuvre
- Etablissement du DCE, analyse comparative des offres, mise au point de l'offre retenue dans le cadre de l'assistance au maître de l'ouvrage pour la passation des contrats de travaux : 150 € HT par jour de retard
- Assistance lors des opérations de réception : 150 € HT par jour de retard
- Période de garantie de parfait achèvement (AOR) : 150 € HT par jour de retard
- Retard dans la diffusion du compte rendu de chantier : 150 € HT par jour de retard

## **Article 48 – Pénalités pour non-respect de la réglementation RGPD**

Conformément à l'article 5.2.3 du CCAG-MOE une pénalité pour non-respect de la réglementation RGPD est prévue.

## **Article 49 – Pénalités pour retard dans la remise des contrats de sous-traitance**

Le titulaire est tenu de communiquer le contrat de sous-traitance et ses éventuels avenants à l'acheteur lorsque celui-ci en fait la demande. A défaut de l'avoir produit à l'échéance d'un délai de quinze jours courant à compter de la réception d'une mise en demeure de le faire par l'acheteur, le titulaire encourt une pénalité journalière de retard, telle que prévue à l'article 3.6.3 du CCAG-MOE.

## **Article 50 – Résiliation**

Il est fait application des dispositions du CCAG-MOE sur la résiliation, sous les réserves suivantes : Conformément au code de la commande publique et par dérogation à l'article 27 du CCAG-MOE, l'acheteur peut résilier le marché sans indemnité, ni mise en demeure préalable :

- Lorsque le titulaire est, au cours de l'exécution du marché, placé dans l'un des cas d'exclusion mentionné aux articles L. 2141-1 à L. 2141-11, conformément à l'article L2195-4 du code de la commande publique.
- Lorsque celui-ci n'aurait pas dû être attribué à un opérateur économique en raison d'un manquement grave aux obligations prévues par le droit de l'Union européenne en matière de

marchés qui a été reconnu par la Cour de justice de l'Union européenne, en vertu de l'article L2195-5 du code de la commande publique.

- Lorsque l'exécution du contrat ne peut être poursuivie sans une modification contraire aux dispositions prévues par l'article L2194-1, en vertu de l'article L2195-6 du code de la commande publique.

### **Résiliation pour motif d'intérêt général**

Par dérogation à l'article 31 et 32.2 du CCAG-MOE, en cas de résiliation du marché pour motif d'intérêt général par le pouvoir adjudicateur, le titulaire ne percevra aucune indemnisation.

En cas d'inexactitude des documents et renseignements mentionnés aux articles R. 2143-3 et R. 2143-6 à R. 2143-10 du Code de la commande publique, ou de refus de produire les pièces prévues aux articles R.1263-12, D. 8222-5 ou D. 8222-7 ou D. 8254-2 à D. 8254-5 du Code du travail conformément à l'article R.2143-8 du Code de la commande publique, le contrat sera résilié aux torts du titulaire.

## **Article 51 – Exécution aux frais et risques du titulaire**

Conformément à l'article 34 du CCAG-MOE, le pouvoir adjudicateur peut faire procéder par un tiers à l'exécution des prestations prévues par le marché, aux frais et risques du titulaire, soit lorsque le titulaire n'a pas déféré à une mise en demeure de se conformer aux dispositions du marché ou aux ordres de service, ou en cas d'inexécution par ce dernier d'une prestation qui, par sa nature, ne peut souffrir aucun retard, soit en cas de résiliation du marché prononcée aux torts du titulaire.

## **Article 52 – Attribution de compétence**

Le Tribunal Administratif de Nantes est compétent pour tout litige concernant la passation ou l'exécution de ce marché.

## **Article 53 – Liste des annexes du CCAP**

- Annexe 1 - Glossaire de maîtrise d'œuvre

## **Article 54 – Dérogations**

L'article 26.4 - Délais d'approbation des documents par le maître d'ouvrage déroge à l'article 20.5 et 21 du CCAG-MOE.

L'article 47.4 - Pénalités pour retard dans la délivrance des ordres de service déroge à l'article 16.2.3 du CCAG-MOE en ce qui concerne le calcul du montant des pénalités de retard.

L'article 47.5 - Pénalités en cas de retard dans la vérification déroge à l'article 16.2.3 du CCAG-MOE en ce qui concerne le calcul du montant des pénalités de retard.

L'article 47.6 - Pénalités pour retard dans l'instruction des mémoires en réclamation déroge à l'article 16.2.3 du CCAG-MOE en ce qui concerne le calcul du montant des pénalités de retard.

L'article 50 - Résiliation déroge à l'article 27 du CCAG-MOE.

## ANNEXE 1 - Glossaire de maîtrise d'œuvre

- **Contrôleur technique** : Intervenant à la construction chargé de vérifier la solidité de l'ouvrage en phase conception et en phase réalisation.
- **Coordonnateur SPS** : Spécialiste chargé de prévenir les accidents sur les chantiers par l'élaboration du Plan Général de Coordination (PGC) en phase conception et le Registre Journal de Coordination en phase réalisation de l'ouvrage.
- **Coordonnateur OPC** : Intervenant à la construction chargé de l'ordonnancement, la coordination et le pilotage du chantier lorsque cet élément de mission n'est pas confié à la maîtrise d'œuvre.
- **Coordonnateur SSI** : Intervenant à la construction chargé de l'élaboration du système de sécurité incendie en phase conception et du dossier d'identité SSI en phase réalisation de l'ouvrage, lorsque cet élément de mission n'est pas confié à la maîtrise d'œuvre.
- **Éléments de mission** : Terme employé par le livre IV du code de la commande publique pour désigner les différentes parties composant la mission de maîtrise d'œuvre. Le contenu détaillé de chaque élément de mission est défini par les articles R2431-8 à R2431-37 du même code.
- **Enveloppe financière prévisionnelle** : Enveloppe financière affectée aux travaux définis par le maître d'ouvrage en même temps que le programme. L'estimation financière comprend l'ensemble des travaux nécessaires à la réalisation du programme.
- **Coût prévisionnel des travaux** : Somme des montants de travaux sur lesquels le maître d'œuvre assume sa mission et qui sont nécessaires pour mener à son terme la réalisation de l'ouvrage ; somme fondée soit sur l'estimation prévisionnelle provisoire des travaux établie par le maître d'œuvre, lors des études d'avant-projets, soit sur l'estimation prévisionnelle définitive des travaux établie par le maître d'œuvre, lors des études d'avant-projets définitifs.
- **Engagements de la maîtrise d'œuvre** : Un premier engagement entre coût prévisionnel définitif des travaux et offres de prix résultant de la consultation des entreprises de travaux assortie d'un seuil de tolérance. Un second engagement, sanctionnée par une pénalité, entre coût résultant des marchés de travaux passés et montant total des travaux réalisés assortie d'un seuil de tolérance.
- **Coût de référence des travaux à l'issue de la consultation** : Offres de prix résultant de la consultation des entreprises de travaux et qui n'ont pas encore donnés lieu à notification.

- **Coût de réalisation des travaux** : Somme des montants initiaux des marchés de travaux ayant donnés lieu à notification.
- **Coût de référence des travaux à la réception de l'ouvrage** : Montant final total des travaux qui ont été nécessaires à la construction de l'ouvrage à l'exclusion des coûts supplémentaires non imputables à la maîtrise d'œuvre.